

HAUSORDNUNG

Bei gemeindlicher, privater wie kommerzieller Nutzung ist zu beachten:

- (1) Schlüssel**
Sie öffnen und schließen das Gemeindehaus mit dem Ihnen ausgehändigten Schlüssel. Bitte beachten Sie: der Schlüssel darf nicht an Dritte weitergegeben werden! Bei Verlust des Schlüssels ist das Pfarramt unverzüglich zu informieren. Bei Schlüsselverlust entstehen Kosten für die Ersatzbeschaffung (Schließenanlage!). Es haftet der Nutzer!
- (2) Notruftelefon**
Jeder Nutzer ist selbst dafür verantwortlich für Notfälle ein Mobiltelefon bereitzuhalten.
- (3) Raumnutzungszeiten**
Die Küche wird montags bis freitags zwischen 11.30 Uhr und 14.00 Uhr für das Mittagessen des Kindergartens genutzt und darf deshalb in dieser Zeit nicht von anderen Nutzern genutzt werden. Der Saal zum Hof (OG) und der Bewegungsraum (EG) sind montags bis freitags erst nach 14.00 Uhr nutzbar.
- (4) Stühle / Tische**
Tische und Stühle nicht auf dem Boden schieben (Beschädigung von Tisch- und Stuhlbeinen). Stuhlstapel nur mit dem Stuhlwagen befördern und nach Plan zurückstellen. Stühle wenn nötig säubern und dann 10er-Stapel stellen.
- (5) Einrichtungsgegenstände**
Stühle, Tische und Geschirr müssen dorthin zurückgebracht werden, von wo sie geholt wurden. Dazu bitte auch die jeweiligen Pläne und Einweisungen der Hausmeisterin beachten.
- (6) Bewegliche Wände**
Dürfen nur von ausgewiesenen Personen geöffnet und geschlossen werden.
- (7) Spülmaschine und große Kaffeemaschine**
Die Gebrauchsanleitungen sowie Informationen zu Ihrer Sicherheit befinden sich jeweils neben dem Gerät.
- (8) Kühlschrank**
Nach Veranstaltung leeren und ausschalten (außen am Gerät). Ausgeschaltete Kühlschränke bitte offen lassen (Schimmelgefahr!)
- (9) Müll und Leergut**
Der Abfall und das Leergut sind von den Nutzern zu entsorgen bzw. zurückzugeben.
- (10) Jugendschutz & Rauchverbot**
Die Bestimmungen des Jugendschutzes sind einzuhalten. Darüber hinaus ist im gesamten Gemeindehaus einschließlich des Hofes das Rauchen nicht erlaubt (gilt auch für E-Zigaretten, ...). Ein Aschenbecher befindet sich vor der Haupteingangstür im Erdgeschoss.
- (11) Musik & Lizenzierung urheberrechtlich geschützter Werke**
Zimmerlautstärke nicht überschreiten. Nach 22.00 Uhr Fenster schließen (Rücksicht auf Nachbarschaft!). Jeder Nutzer ist für die Lizenzierung urheberrechtlich geschützter Werke (bspw. bei Musikaufführung oder Filmwiedergabe) selbst verantwortlich.
- (12) Nach der Veranstaltung bitte Reinigungsarbeiten erledigen**
Alle genutzten Räume, auch Treppenhaus, Toiletten und Küche bitte besenrein hinterlassen!
- (13) Informationspflicht bei Defekten und Beschädigungen**
Bei Defekten und Beschädigungen hat der Nutzer unverzüglich das Evang. Pfarramt Berghausen (Tel.: 0721-469173) zu informieren.
- (14) Vor dem Verlassen des Gemeindehauses:**
 - Herdplatten kontrollieren
 - Fenster, Terrassen- und Hoftüren schließen
 - alle Lichter ausmachen
 - Eingangstüren abschließen